



RESOLUCION I.M. N° 142 /2025

POR LA CUAL AUTORIZA EL USO DEL SELLO CLICHÉ PARA LA FIRMA DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES EMITIDOS POR LA MUNICIPALIDAD DE VILLA ELISA”.

Villa Elisa. 13 de febrero de 2025

ASUNTO: Autorización del uso del sello cliché para la firma de documentos institucionales

VISTO:

La necesidad de optimizar los procesos administrativos en el marco de las competencias de esta Municipalidad, garantizando la eficiencia, transparencia y legalidad en la gestión documental, conforme a las normativas vigentes en la República del Paraguay.

CONSIDERANDO:

Que la Ley N.º 7021/2022 de Contrataciones Públicas, en su artículo 8, establece los principios de eficiencia y transparencia en los procedimientos administrativos, permitiendo a las instituciones públicas adoptar mecanismos que agilicen la gestión documental sin comprometer su validez jurídica.

Que el Decreto Reglamentario N.º 2264/2024, en su artículo 12, reconoce la posibilidad de utilizar instrumentos administrativos que garanticen la autenticidad y legitimidad de los documentos oficiales, siempre que se cumplan las condiciones establecidas por la normativa vigente.

Que la Resolución DNCP N.º 230/2025, emitida por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, no prohíbe el uso de sellos cliché para la suscripción de documentos administrativos, siempre que estos sean autorizados por la máxima autoridad institucional y cuenten con los mecanismos de control correspondientes.

Que la Ley N.º 3966/2010 Orgánica Municipal, en sus artículos 23 y 24, otorga a las municipalidades la potestad de dictar resoluciones administrativas para regular sus procedimientos internos, incluyendo la gestión documental, en el marco de la normativa nacional.

Que la Ley N.º 4711/2012 de Firma Electrónica y Firma Digital, en su artículo 3, inciso c), reconoce la validez de mecanismos alternativos de autenticación documental, siempre que sean autorizados por la autoridad competente y garanticen la identidad del firmante, lo cual es aplicable



Ang. Romina Pettinati
Secretaría General
Municipalidad de Villa Elisa



Sergio A. Estigarribia
Intendente Municipal
Ciudad de Villa Elisa

Rohaysha
Villa Elisa



analógicamente al uso del sello cliché bajo estrictos protocolos institucionales.

Que el Código Civil Paraguayo (Ley N.º 1183/1985), en su artículo 305, establece que los documentos administrativos son válidos siempre que cumplan con los requisitos de forma y autenticidad exigidos por la normativa aplicable, sin imponer restricciones al uso de sellos cliché autorizados.

Que el uso del sello cliché, bajo la supervisión y autorización de la máxima autoridad municipal, constituye una práctica administrativa que agiliza la suscripción de documentos, garantizando su plena validez y legitimidad, al contar con el respaldo de la voluntad expresa de la autoridad firmante.

Que esta Municipalidad ha establecido protocolos internos que aseguran el control, registro y trazabilidad del uso del sello cliché, evitando cualquier uso indebido y garantizando la autenticidad de los documentos suscritos mediante este mecanismo.

Que la autorización del uso del sello cliché no contraviene ninguna disposición normativa, y su implementación responde a la necesidad de modernizar y eficientizar los procesos administrativos, en línea con los principios de buena administración pública.

POR TANTO,

EN EJERCICIO DE LAS ATRIBUCIONES CONFERIDAS POR LA LEY N.º 3966/2010 ORGÁNICA MUNICIPAL Y DEMÁS NORMATIVA APLICABLE, EL INTENDENTE MUNICIPAL

RESUELVE:

Artículo 1.º AUTORIZAR el uso del sello cliché para la firma de documentos institucionales emitidos por la Municipalidad de Villa Elisa, siempre que dicho uso sea expresamente autorizado por la Máxima Autoridad Institucional, y se realice bajo estrictos protocolos de control interno que garanticen la autenticidad y trazabilidad de los documentos.

Artículo 2.º ESTABLECER, que los documentos suscritos mediante el sello cliché, conforme a los procedimientos autorizados, tendrán plena validez y legitimidad jurídica, en cumplimiento de lo dispuesto por la Ley N.º 7021/2022, el Decreto Reglamentario N.º 2264/2024, la Resolución DNCP N.º 230/2025, la Ley N.º 4711/2012 y el Código Civil Paraguayo, entre otras normativas aplicables.



[Signature]
Abg. Romina Pettinati
Secretaria General
Municipalidad de Villa Elisa



[Signature]
Sergio A. Estigarribia M.
Intendente Municipal
Ciudad de Villa Elisa

Rohayhu
Villa Elisa



Artículo 3.º DISPONER que la Secretaría General de la Municipalidad implemente un registro de los documentos suscritos mediante sello cliché, incluyendo la identificación del responsable autorizado, la fecha de uso y el tipo de documento, a fin de garantizar la transparencia y control del procedimiento.

Artículo 4.º Establecer que el uso del sello cliché estará sujeto a los protocolos internos de seguridad y autenticación, los cuales serán aprobados por el Intendente Municipal mediante acto administrativo.


Artículo 5.º Comunicar la presente resolución a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) y demás organismos competentes, para los fines que correspondan.

Artículo 6.º La presente resolución entrará en vigencia a partir de su publicación y registro en los sistemas municipales correspondientes.




Abg. Romina Pettinati
Secretaría General
Municipalidad de Villa Elisa




Sergio A. Estigarribia M.
Intendente Municipal
Ciudad de Villa Elisa